

## Aanstiplijst van te verzamelen documenten voor de opmaak van een EPC

U hebt contact opgenomen met een energiedeskundige type A voor de opmaak van uw EPC. De energiedeskundige bezoekt binnenkort uw (woon)eenheid of gebouw en bezorgt u de aanstiplijst.



### WAARVOOR DIENT DEZE AANSTIPLIJST?

De energiedeskundige maakt het energieprestatiecertificaat (EPC) op basis van zijn vaststellingen ter plaatse. Omdat niet alle eigenschappen ter plaatse zichtbaar zijn, mag de energiedeskundige ook beroep doen op specifieke bewijsstukken (zie aanstiplijst). Dat zijn documenten waarover u als eigenaar beschikt en die de aanwezigheid en eigenschappen van isolatie, materialen of toestellen aantonen. De energiedeskundige kruist op de aanstiplijst aan welke documenten hij ontvangen heeft.

### WAT IS DE INVLOED VAN DIE DOCUMENTEN OP HET EPC?

De inspanning die u levert om de documenten te zoeken, wordt vaak beloond, omdat de documenten meestal een positieve invloed op het resultaat van het EPC hebben.

<b>Zonder bewijsstukken</b>		<b>Met bewijsstukken/verder onderzoek</b>
Als de energiedeskundige geen isolatie kan vaststellen in de gevels, wordt bij isolatie 'onbekend' ingevoerd.		Een factuur of foto's die genomen zijn tijdens de uitvoering van de werken, tonen aan dat de wachtgevel geïsoleerd werd met 8 cm XPS.
De energiedeskundige stelt dubbele beglazing vast, maar kent de technische eigenschappen niet (jaar, U-waarde...) en gaat uit van (gewone) dubbele beglazing.		Het aanvraagformulier voor een premie en een uittreksel van betaling bevat informatie over het merk en het type van de ramen (beglazing). In combinatie met de technische informatie van de fabrikant wordt de U-waarde van het glas ingevoerd.
Als de energiedeskundige geen isolatie kan vaststellen in het dak, wordt uitgegaan van isolatie 'onbekend'.		Door een gaatje in het plafond te boren, kunnen het isolatiemateriaal (minerale wol) en de isolatiedikte (15 cm) in het hellend dak vastgesteld worden.

### WAT KUNT U ALS EIGENAAR OF GEBOUWBEHEERDER DOEN ALS VOORBEREIDING VAN HET BEZOEK

#### VAN DE ENERGIEDESKUNDIGE?

- Bekijk aan de hand van de aanstiplijst over welke documenten u beschikt om de aanwezigheid en de eigenschappen van isolatie, materialen en installaties aan te tonen. Maak een kopie van die documenten en bezorg ze voor of tijdens het inspectiebezoek aan de energiedeskundige.
- Zorg ervoor dat de energiedeskundige alle ruimten in uw (woon)eenheid of gebouw (dus ook stooklokaal, zolder of kelder) op een veilige manier kan betreden. Wijs de energiedeskundige de eventuele plaatsen aan waar isolatie en installaties zichtbaar zijn.
- Bezorg de energiedeskundige van een (woon)eenheid die of een gebouw dat gebouwd na 1970 ook documenten over het bouwjaar zoals de aanvraag- of de vergunning(splannen), een uittreksel uit het kadaster of het vergunningenregister van de gemeente, de woningpas, de notariële akte...





